



COMUNE DI LUSIANA CONCO

Sede di Conco: Viale Marco Poli, 2 - 36046 Lusiana Conco (VI) - tel. 0424/700301
Sede di Lusiana: Piazza IV Novembre, 1 - 36046 Lusiana Conco (VI) - tel. 0424.406009
comune.lusianaconco.vi@pecveneto.it
www.comune.lusianaconco.vi.it
C.F.-P.I. 04203480241



ORIGINALE

AREA LAVORI PUBBLICI Ufficio: LAVORI PUBBLICI - AMBIENTE

DETERMINAZIONE N. 677 del 29-12-2022

Reg. Settore 296

Oggetto: LAVORI DI REALIZZAZIONE PARCHEGGIO E PISTA POLIVALENTE IN LOCALITA' CAMPANA - 3° E 4° STRALCIO. AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, CRE, E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA AL GEOM. VALENTINO STELLA CON SEDE A LUSIANA CONCO (VI)

IL RESPONSABILE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 di approvazione del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali;

Richiamata la deliberazione di C.C. n. 53 del 23.12.2021 ad oggetto: "Approvazione del documento unico di programmazione (D.U.P.) 2022-2024 e del Bilancio di Previsione 2022-2024";

Premesso che:

- l'Amministrazione Comunale di Lusiana ha la necessità di realizzare standard urbanistici e attrezzature di interesse comune in località "Campana" in quanto la contrada è completamente sprovvista di parcheggi pubblici, di aree destinate a verde attrezzato per i bambini (parchi gioco) e di aree destinate a manifestazioni ludiche e sportive; tali opere rivestono carattere di preminente interesse pubblico;
- per dotare la Contrada dei servizi e standard necessari si è proceduto ad acquisire aree idonee alla realizzazione delle seguenti opere: un'adeguata area a parcheggio in quanto la contrada ne è completamente sprovvista e la sosta delle auto lungo le strade comunali e la strada provinciale crea situazioni di assoluto pericolo;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale di Lusiana n. 93 del 13.09.2017 ad oggetto "Lavori di realizzazione parcheggio e pista polivalente in località Campana. Approvazione studio di fattibilità" con la quale veniva approvato lo studio di fattibilità per i lavori di "realizzazione

parcheggio e pista polivalente in loc.tà Campana” che prevede la realizzazione dell'intervento in n. 4 stralci così sintetizzabili:

1. acquisto area, necessaria alla realizzazione dell'opera pubblica;
2. livellamento/messa in quota di tutta l'area oggetto di intervento;
3. realizzazione parcheggio;
4. realizzazione pista polivalente e annessi;

Preso in considerazione che:

- con atto rep. n. 19812 – racc. 13534 del 06.10.2019 a rogito del Notaio Elisabetta Rossi, registrato a Bassano del Grappa il 05.11.2019 al n. 11534 serie 1T il Comune di Lusiana ha acquistato dai sigg. Maino Giovanna e Maino Ettore la seguente proprietà: foglio 20° m.n. 1091-1093-1096; trattasi di terreni in località Campana, dando pertanto esecuzione al 1° stralcio del progetto;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 07.08.2019 si è provveduto ad approvare il progetto del secondo stralcio delle opere in argomento e relativo al livellamento ed alla messa in quota dell'area autorizzando nel contempo la ditta individuata alla realizzazione dei lavori, quale opere già eseguite la cui spesa è rientrata nei lavori di realizzazione del marciapiede Scissere-Piazza dando pertanto esecuzione al 2° stralcio del progetto iniziale di cui alla deliberazione di Giunta Comunale di Lusiana n. 93 del 13.09.2017;

Considerato che l'Amministrazione Comunale intende dare seguito ai suddetti lavori di realizzazione del parcheggio (3° stralcio) e di realizzazione della pista polivalente (4° stralcio) di cui alla deliberazione di Giunta Comunale di Lusiana n. 93 del 13.09.2017 ed atteso che per avviare l'iter di realizzazione dell'opera è opportuno conseguire il progetto nel rispetto della normativa vigente del codice dei contratti pubblici;

Rilevata quindi la necessità che la progettazione sia effettuata da un professionista abilitato con dimostrata competenza in materia, oltre alla disponibilità a presentare il progetto in tempi celeri;

Tenuto conto che l'Ente non dispone di risorse umane sufficienti ed abilitate in materia, oltre a riconoscere la difficoltà di rispettare i tempi della programmazione dei lavori e di svolgere le funzioni di istituto e che, conseguentemente, è necessario per tale attività avvalersi di collaborazioni esterne all'Ente, quali condizioni già verificate dal responsabile del procedimento;

Richiamate le seguenti normative:

- art. 31, comma 8 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici) recante “Gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, direzione dell'esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure di cui al presente codice e, in caso di importo inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a)...”;
- linee guida n. 1 di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recanti “Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 973, del 14 settembre 2016 che sottolinea, al paragrafo 1.3.10 la possibilità di affidare incarichi di importo inferiore a 40.000 euro in via diretta, secondo quanto previsto dall'art. 31, comma 8 del D.Lgs n. 50/2016 (Nuovo Codice dei Contratti);

Visto il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., ed in particolare i seguenti articoli:

- l'art. 32 comma 2 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 il quale recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro senza

- la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs citato;
- l'art. 36 comma 2 modificato con L. n. 120/2020 e L. n. 108/2021 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000,00 euro, mediante affidamento diretto;

Atteso che ai sensi del D.M. 17 giugno 2016 il calcolo del compenso professionale per lo svolgimento delle attività in parola ammonta a complessivi € 16.911,79 oltre oneri di legge;

Ritenuto di determinare a contrarre con procedura di affidamento diretto precisando quanto segue:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è la realizzazione del parcheggio e la pista polivalente in località Campana;
- il contratto ha per oggetto la progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, contabilità e stesura del certificato di regolare esecuzione e coordinatore per la sicurezza;
- il valore economico del contratto prevede un importo di gara di € 16.911,79 (IVA e contributi di legge esclusi);
- il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D. Lgs 50/2016 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi in quanto affidamento di importo non superiore a € 40.000,00;
- le clausole negoziali essenziali sono:
 - a. tempi di esecuzione: 30 giorni consecutivi dalla comunicazione di affidamento incarico;
 - b. pagamento su presentazione fatture;
- la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

Sentito il geom. Valentino Stella, con studio a Lusiana Conco (VI) 36046 in via Girardini n. 44, C.F. STLVNT84S26A465T e P.IVA 03448600241, il quale, con nota prot. n. 16689 del 27.12.2022, ha comunicato proprio preventivo di spesa di complessivi € 8.000,00 oltre oneri di legge per espletare il servizio progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, contabilità, stesura del certificato di regolare esecuzione e coordinatore per la sicurezza dei lavori di "Realizzazione parcheggio e pista polivalente in località Campana – 3° e 4° stralcio";

Tenuto conto della capacità professionale in materia del suddetto professionista, delle esperienze maturate per analoghi lavori, oltre ad aver svolto attività di progettazione e direzione lavori similari per conto del Comune di Lusiana Conco;

Considerato che ai sensi delle Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 973 del 14 settembre 2016 Aggiornate al d.lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018, all'art. 1.3.1 si dispone che *"il ribasso sull'importo della prestazione viene negoziato fra il responsabile del procedimento e l'operatore economico cui si intende affidare la commessa, sulla base della specificità del caso"*;

Preso atto che, a seguito di negoziazione, il ribasso sull'importo della prestazione è pari al 52,70%;

Ritenuta congrua l'offerta economica presentata a seguito della verifica informale con altra offerta con incarichi similari;

Richiamate le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

Vista la nota di Inarcassa del 28.12.2022, pervenuta al prot. 16728 del 28.12.2022, mediante la quale viene dichiarata la regolarità della posizione contributiva del geometra Valentino Stella fino all'anno antecedente al 28.12.2022 e che la contribuzione dovuta per l'anno 2022 è in corso di

riscossione;

Preso atto della copertura finanziaria della somma di € 8.000,00 oltre contributo del 5% a favore della cassa geometri ed esente da iva in quanto rientrante nell'ambito del regime forfettario e quindi per l'importo complessivo di € 8.400,00 (compresi 5% C.I. ed esente da iva), nell'annualità 2022, al cap. 3517 - Missione 10, Programma 05, Codice Conto Finanziario 2.02.01.09.000;

Ritenuto pertanto di affidare geom. Valentino Stella, con studio a Lusiana Conco (VI) 36046 in via Girardini n. 44, C.F. STLVNT84S26A465T e P.IVA 03448600241, l'incarico professionale in parola;

Evidenziato che il codice CUP è il n. D41B18000010004 e il codice CIG per il servizio professionale è il n. Z6B395010F;

Preso atto che il presente provvedimento, costituendo impegno di spesa, verrà trasmesso al responsabile del servizio finanziario per il visto di copertura finanziaria;

Ritenuta la propria competenza in forza del Decreto Sindacale n. 1 del 01.02.2022;

Accertato che, per quanto riguarda il presente provvedimento, non sussiste alcun conflitto di interessi e, quindi, obbligo di astensione da parte del Responsabile del Servizio in riferimento a quanto previsto dagli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), dal "codice integrativo dei dipendenti del Comune di Lusiana" e dalla legge 190/2012 (norme in materia di prevenzione della corruzione nella pubblica Amministrazione);

Dato atto, ai sensi dell'articolo 147 – bis, comma 1, del vigente D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica della presente determinazione e della correttezza dell'azione amministrativa che si persegue con la stessa;

Preso atto che della conformità del presente provvedimento alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti vigenti;

Tenuto conto che relativamente alle disposizioni di legge in materia di bilancio le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate in contabilità al momento della nascita dell'obbligazione, ma con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza che nel presente caso viene definita in data 31.12.2022;

DETERMINA

- 1) a contrattare per l'affidamento della progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, contabilità, stesura del certificato di regolare esecuzione e coordinatore per la sicurezza dei lavori di "Realizzazione parcheggio e pista polivalente in località Campana – 3° e 4° stralcio", precisando quanto segue:
 - il fine che con il contratto si intende perseguire è la realizzazione del parcheggio e la pista polivalente in località Campana;
 - il contratto ha per oggetto la progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, contabilità e stesura del certificato di regolare esecuzione e coordinatore per la sicurezza;
 - il valore economico del contratto prevede un importo di gara di € 16.911,79 (IVA e contributi di legge esclusi);
 - il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D. Lgs 50/2016 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi in quanto affidamento di importo non superiore a € 40.000,00;
 - le clausole negoziali essenziali sono:
 - a. tempi di esecuzione: 30 giorni consecutivi dalla comunicazione di affidamento incarico;
 - b. pagamento su presentazione fatture;

- la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

- 2) di affidare, per tutto quanto espresso in parte narrativa, al geom. Valentino Stella, con studio a Lusiana Conco (VI) 36046 in via Girardini n. 44, C.F. STLVNT84S26A465T e P.IVA 03448600241, l'incarico professionale di progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, contabilità, stesura del certificato di regolare esecuzione e coordinatore per la sicurezza dei lavori di "Realizzazione parcheggio e pista polivalente in località Campana – 3° e 4° stralcio", per la somma di € 8.000,00 oltre contributo del 5% a favore della cassa geometri ed esente da iva in quanto rientrante nell'ambito del regime forfettario e quindi per l'importo complessivo di € 8.400,00 (compresi 5% C.I. ed esente da iva);
- 3) di impegnare la somma di € 8.400,00 (compresi 5% C.I. ed esente da iva) nel bilancio 2022/2024, con la seguente imputazione:

Importo	Missione	Progr.	Anno di imputazione	Cap/art	Codice conto finanziario
€ 8.400,00	10	05	2022	3517	2.02.01.09.000

- 4) di dare atto che il codice CUP è il n. D41B18000010004 e il codice CIG per il servizio professionale è il n. Z6B395010F;
- 5) di trasmettere copia della presente determinazione al professionista incaricato ai sensi dell'art. 191, c. 1 del D. Lgs.267/00.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Certificato di pubblicazione
- Allegati su indicati nel testo

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Ricconi Emanuela

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DAL SOLER DENIS
Indirizzo	VIA DON GIANNI DE ZORDI 27, 32034 PEDAVERA (BL)
Telefono	+393281638511
Blog	denisdalsoler.com
E-mail	denis.dalsoler@ingpec.eu denis@denisdalsoler.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	13/01/1974
Qualifica Professionale	Ingegnere <i>Project Manager</i> – PMP. Certificato UNI 11648:2016

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 10/6/2008 ad oggi

Libero Professionista

Project Management e mentoring in ambito Marketing territoriale, turistico ed urbano – PPP e Project Financing

Ingegnere

- Incarico di supporto di Project Recovery e Project Management fornito al RUP nell'ambito del Progetto di marketing turistico "*Vivere le Dolomiti – Attuazione del Piano marketing territoriale*". Introduzione di un approccio metodologico codificato di PM (UNI ISO 21500), costruzione e coaching del team, definizione del Piano di recovery con nuova baseline e prime attività di restart. Anno 2020 – Provincia di Belluno.
- Servizio di Project-management nell'ambito della realizzazione del Progetto integrato territoriale "Valorizzazione turistica del Medio/Alto Agordino" tra i comuni di Rocca Pietore, capofila, Alleghe, Cencenighe, Colle Santa Lucia, Livinallongo del Col di Lana, San Tomaso Agordino e Taibon Agordino finanziato dal FCC. Anno 2019. Comune di Rocca Pietore.
- Servizio di Project Manager del Progetto denominato "InLab - Belluno". Anno 2019. Cooperativa Società Nuova - Belluno.
- Servizio di supporto specialistico nelle attività di Project Management relative all'avvio del Progetto Strategico denominato "Completamento ciclopista del Brenta-Comuni di confine-settore Valbrenta" finanziato dal FCC. Anno 2019. Comune di Valbrenta.
- Incarico di Project Manager e coordinamento del team specialistico nella strutturazione e presentazione al Comune di Alleghe di una proposta di Project Financing per la "Realizzazione di un bacino idrico artificiale in località Col dei Baldi per il potenziamento del sistema di alimentazione degli impianti di innevamento artificiale del comprensorio di Alleghe con gestione dell'intero sistema integrato" da realizzarsi con il concorso dei contributi del FCC. Anno 2019. Società Alleghe Funivia spa.
- Servizio di supporto nelle attività di Project Management relative all'avvio del progetto strategico denominato "COMPLETAMENTO PISTA CICLABILE AGNO-GUÀ NEL TRATTO NOVALE-SAN QUIRICO" in Comune di Valdagno (VI) finanziato dal FCC. Anno 2018: Comune di Valdagno.

- Servizio di supporto nel Project Management del progetto strategico “Interventi a favore dell’offerta turistica invernale ed estiva della Montagna vicentina” in Comune di Recoaro Terme (VI) finanziato dal FCC. Anno 2018: Comune di Recoaro Terme ;
- Servizio di supporto specialistico in ambito organizzativo e gestionale relativo all’ introduzione di un Framework metodologico di gestione delle funzioni assegnate alla Provincia di Vicenza nell’ambito della Programmazione Strategica del Fondo Comuni Confinanti (FCC) Annualità 2013/2018. Anno 2018. Committente: Provincia di Vicenza;
- Servizio di supporto al RUP nella gestione del monitoraggio degli indicatori di beneficio - attività produttive a cui è stato assegnato l’indennizzo nell’ambito del progetto strategico finanziato dal FCC e denominato “Concessione di indennizzo alle attività produttive situate in Comune di San Vito di Cadore che hanno subito danni nel corso degli eventi alluvionali e franosi del 4 Agosto 2015”. Anno 2018. Comune di san Vito di Cadore.
- Servizi di Project Management forniti al Comitato Paritetico per la Gestione dell’Intesa tra Ministero degli Affari Regionali, Regione Veneto, Regione Lombardia, Provincia Autonoma di Trento e Provincia Autonoma di Bolzano. L’attività è relativa alla definizione di un approccio metodologico di gestione della Programmazione Strategica del FCC ed all’avvio di due progetti strategici di area vasta nelle zone di confine tra le suddette realtà territoriali. Anno 2015/2016. Committente: Provincia Autonoma di Trento;
- Incarico per il supporto all’Amministrazione Comunale nelle attività di Project Management relative all’ avvio mediante strutturazione di Concessione lavori/PPP del Progetto strategico denominato “Ristrutturazione e valorizzazione del Palaghiaccio “A. De Toni” finanziato dal FCC. Anno 2017 . Committente Comune di Alleghe;
- Incarico per il supporto al RUP nelle attività di Project Management relative all’ avvio del Progetto strategico denominato “Il Tunnel solforoso di Alleghe: Progetto Integrato di Salute e Benessere Termale-Turistico-Sanitario Agordino Dolomiti Unesco” finanziato dal FCC. Anno 2017. Committente Comune di Alleghe;
- Incarico per il supporto all’Unità di Progetto nelle attività di Project Management relative all’ avvio del “Progetto integrato di valorizzazione e sviluppo turistico del bene “Marmolada Unesco” finanziato dal FCC. Anno 2017. Committente Comune di Rocca Pietore;
- Attività di ideazione, redazione e Project Management del “Progetto Integrato Territoriale di valorizzazione turistica del medio/alto Agordino” presentato nell’ambito del bando di cui al DM 14 gennaio 2011 meglio conosciuto come “Fondo Brancher”.
- Attività di Project Management e di supporto tecnico nella rendicontazione del Progetto denominato “Dolomiti Nordic Ski”, Nr 4925-90, finanziato nell’ambito del Programma Interreg IV Italia – Austria (Fondi FESR). Dal 2013 al 2014. Committente Comunità Montana Reggenza dei sette Comuni di Asiago
- Attività di Project Management nell’ambito del Progetto “Bike Tourism per la valorizzazione e la promozione sostenibile delle risorse endogene transfrontaliere”, Nr 4343-38 finanziato dal Programma Interreg IV Italia – Austria (Fondi FESR). Dal 2012 al 2014. Committente Comunità Montana Reggenza dei sette Comuni di Asiago
- Attività di Project Management nell’ambito del Progetto “Bike Tourism per la valorizzazione e la promozione sostenibile delle risorse endogene transfrontaliere”, Nr 4343-38 finanziato dal Programma Interreg IV Italia – Austria (Fondi FESR). L’incarico ha previsto in particolare il supporto tecnico nella costituzione del Club di Prodotto “Dolomites Bike Club”. Dal 2012 al 2014. Committente Consorzio Dolomiti;
- Attività di Manager del Distretto Commerciale di Belluno denominato “Borghi delle Valli Dolomitiche” attuato con approccio TCM (Town Centre Management) e finanziato dalla Regione Veneto nell’ambito del Bando di cui alla DGR n.1912/2014. Anno 2015. Committente: Comune di Belluno.
- Attività di ideazione e supporto tecnico nella presentazione di un Progetto relativo al Centenario della Grande Guerra nell’ambito del Programma Europeo “Europe for Citizens” – “European Remembrance”. Anno 2014. Committente: Reale Corte Armonica di Asolo.
- Attività di supporto Tecnico e Project Management nel Progetto “Sviluppo del turismo culturale e musicale tramite la valorizzazione del patrimonio corale transfrontaliero” finanziato nell’ambito del Programma Interreg IV Italia – Austria

(Fondi FESR), Small Project Fund Karnten – Friuli Venezia Giulia. Anno 2012. Committente Comune di Mel;

- Attività di ideazione, redazione e Project Management del Progetto Integrato Territoriale di promozione e commercializzazione dell'offerta turistica nell'Area Gal Prealpi e Dolomiti finanziato nell'ambito della misura 313 Azione 3 – Servizi emanata dal Gal "Prealpi e Dolomiti" (Fondi FEASR). L'attività ha previsto in modo particolare il Coordinamento del Tavolo di Gestione e di Coordinamento del Progetto. Dal 2012 al 2015. Committente: Consorzio Dolomiti;
- Attività di progettazione e di management (sviluppata solo parzialmente) del Programma Integrato di rivitalizzazione e riqualificazione del Centro Urbano e Commerciale di Belluno finanziato nell'ambito del Bando di cui alla DGR n. 2741 del 24 dicembre 2012 relativo al Progetto strategico regionale per la rivitalizzazione dei centri storici e urbani e riqualificazione delle attività. Dal 2013 al 2014. Committente Consorzio Turistico Adorable Belluno Ponte nelle Alpi.
- Attività di Project Management fornita nell'ambito del Programma Integrato "Centro Commerciale Naturale di Ponte nelle Alpi" finanziato nell'ambito del Bando Regionale di cui alla DGR n. 2599 del 2 novembre 2010. Dal 2011 al 2014. Committente Comune di Ponte nelle Alpi;
- Attività di redazione del Progetto "Borghi Aperti – Valorizzazione turistica e commerciale dei Borghi di Zorzo (BL) e Canal San Bovo (TN)" e redazione documentazione di partecipazione al Bando di cui all'Intesa Veneto/Trentino. Dal 2009 al 2011. Committente: associazione di privati;
- Attività di redazione e Project management del Progetto Integrato Territoriale "Progetto Fedaia – Valorizzazione turistica e culturale del Comprensorio del Passo Fedaia" e redazione documentazione di partecipazione al Bando di cui all'Intesa Veneto/Trentino. Dal 2009 al 2015. Committente: associazione di imprenditori;
- Attività di ideazione e progettazione del Programma Integrato "Centro Commerciale Naturale di Ponte nelle Alpi" finanziato nell'ambito del Bando Regionale di cui alla DGR n. 2599 del 2 novembre 2010. Anno 2011. Committente Comune di Ponte nelle Alpi;
- Attività di supporto nella predisposizione della documentazione di Bando prevista dal D.P.C.M 13 ottobre 2011 (Fondo Letta). Anno 2012. Committente Comune di Rocca Pietore
- Attività di consulenza nell'ideazione e stesura di un Bando finalizzato all'incentivazione delle presenze turistiche in Provincia di Belluno attraverso l'erogazione di contributi alle strutture ricettive alberghiere. Anno 2012. Committente Ascom Provinciale Belluno;
- Attività di Collaborazione con l'Arch. Luca De Moliner di Belluno per la redazione della documentazione di partecipazione al Bando della Regione Veneto POR Azione 4.3.1 relativamente alla realizzazione di una pista ciclabile tra i Comuni di Ponte nelle Alpi e Farra D'Alpago. Anno 2010. Committente Comune di Ponte nelle Alpi,;
- Attività di supporto tecnico fornito al Comune di Sovramonte per la definizione della documentazione di partecipazione al Bando della Regione Veneto POR Azione 2.1.1 (Fondi FESR) relativo alla realizzazione di una Centrale a Biomassa con rete di teleriscaldamento per casa di riposo. Anno 2010.
- Attività di redazione del Progetto integrato, animazione dei soggetti privati e predisposizione della documentazione necessaria per la partecipazione al Bando della Regione Veneto sull'Azione Pilota per il potenziamento della ricettività extra alberghiera di cui alla DGR 1598 del 26/05/2009. Anno 2009. Committente Comune di Sovramonte;

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Principali mansioni

Dal 2005 al 2008

Studio Notarile Francescon

Studio Notarile

Impiegato

Atti societari

ISTRUZIONE E FORMAZIONE PRINCIPALI TITOLI ACQUISITI

Data:

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

• Data:

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

• Data:

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

• Data:

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

• Data:

- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Data:

- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

• Data:

- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Anno 2017

Cepas Srl

Project Management

Project Manager (Norma UNI 11648:2016)

Anno 2014

Project Management Institute (PMI)

Project Management

Project Manager Professional (PMP)

Anno 2014

Centro di Formazione in Europrogettazione – *Venice International University*

Europrogettazione specialistica *Horizon 2020*

Attestato di partecipazione

Anno 2013

Europa Cube Srl – Innovation Business School di Bologna;;

Europrogettazione;

Titolo di Master in Europrogettazione

Anno 2003

Università degli Studi di Padova;

Abilitazione all'esercizio della professione;

Anno 2003

Università degli Studi di Padova;

Ingegneria Elettronica;

Laurea Specialistica in Ingegneria Elettronica, Voto 95/110;

Anno 1993

Istituto Tecnico Statale "Luigi Negrelli" di Feltre;

Perito Informatico;

Diploma Perito informatico, voto 58/60;

Dal 2008 ad oggi ho permesso a svariati enti pubblici ed operatori economici di raggiungere i loro obiettivi supportandoli nell'ideare, sviluppare, finanziare, gestire e spesso riallineare i relativi progetti. Nel corso degli anni, grazie anche ad uno specifico percorso formativo e relative certificazioni, ho maturato una particolare esperienza nei processi di management di progetti e programmi complessi (Project & Program Management) sia territoriali che non ponendo sempre al centro del mio agire l'obiettivo strategico per il quale sono stati avviati. Nell'ambito delle suddette competenze manageriali ho sviluppato una buona conoscenza degli strumenti di Partenariato Pubblico Privato (PPP) e Project Financing (PF), delle tecniche di Project Recovery nonché acquisito una specializzazione sulle metodologie di

Europrogettazione e sulla gestione di progetti finanziati dall'UE con particolare riferimento allo strumento Horizon 2020 . In tal senso ho sviluppato una buona esperienza nell'utilizzo di strumenti metodologici quali il *Project Cycle Management* e l'approccio al Quadro Logico (*Logical Framework Approach*), nella costruzione e gestione del Budget, nonché nell'utilizzo di tecniche di coinvolgimento e gestione degli stakeholders sia durante la formulazione che l'attuazione e monitoraggio del Progetto. La certificazione *PMP* acquisita nel 2014 unita alla recente certificazione alla Norma UNI 11648:2016 mi hanno altresì permesso di affinare le tecniche, le conoscenze e le metodologie di gestione del ciclo di Progetto secondo standard e norme certificate e riconosciute internazionalmente (PMBOK e UNI ISO 21500), approfondendo quindi tutte le aree di conoscenza, dall'Integrazione di Progetto, passando per la gestione dell'ambito, del tempo, dei costi, della qualità, delle risorse umane, dei rischi, della comunicazione, alle metodologie di acquisizione di beni e servizi per finire, non in ordine di importanza, alla gestione degli Stakeholders. L'esperienza professionale maturata nell'ambito dei fondi destinati ai comuni di confine mi ha permesso di sviluppare nel 2016 un importante supporto metodologico al Comitato Paritetico per la gestione dell'Intesa tra Ministero degli Affari Regionali, Regione Veneto, Regione Lombardia, Provincia Autonoma di Trento e Provincia Autonoma di Bolzano e nel 2018 un supporto metodologico simile per la provincia di Vicenza. In tale contesto ho approfondito le tematiche di gestione dei progetti strategici finanziati nell'ambito del FCC ed in particolare l'allineamento delle attività di progetto agli obiettivi strategici dell'Intesa suddetta mediante l'individuazione di approcci metodologici di individuazione e monitoraggio degli indicatori di risultato, di realizzazione e di performance (KPIs). Il costante impegno di questi anni nello sviluppo di progetti di sviluppo locale partecipativo con partnership pubblico/private mi ha permesso di sviluppare una specifica competenza nell'applicazione delle metodologie e delle tecniche di identificazione, sviluppo e gestione degli stakeholders secondo un approccio fortemente orientato all'individuazione e monitoraggio degli obiettivi di progetto (*Goal oriented*) piuttosto che alle sole attività. Ho quindi approfondito ed applicato sul campo tecniche e modelli di *audit* strategico, di identificazione e classificazione degli stakeholders, di individuazione delle loro aspettative nonché sviluppato una buona conoscenza degli strumenti di gestione delle partnership pubblico/private che costituiscono la *Governance* del progetto.

Il principale valore aggiunto che oggi metto a disposizione è pertanto quello di associare ad approcci codificati e certificati nella gestione del ciclo di vita del Progetto (PMBOK e UNI ISO 21500) una profonda conoscenza delle tecniche di identificazione, esecuzione, monitoraggio e rendicontazione del Progetto previste sia dall'Unione Europea sia nelle più avanzate esperienze di sviluppo territoriale, con una particolare competenza nella gestione degli stakeholders di Progetto e dei relativi strumenti di *Governance*.

All'attività professionale sopra elencata ho affiancato dal 1997 al 2009 un'intensa attività amministrativa, spesso a titolo di volontariato, in vari Enti Locali della Provincia di Belluno che mi ha permesso di conoscere in modo approfondito le procedure e gli strumenti di gestione di tali Enti . In particolare dal 1997 al 2006 ho ricoperto la carica di Consigliere presso la Comunità Montana Feltrina nonché di Consigliere presso il Comune di Sovramonte seguendo in particolare la costruzione del GAL Prealpi e Dolomiti e l'attivazione di partnership pubblico – private sulle misure del Doc. U. P. con particolare riferimento al settore del commercio .Dal 1999 al 2001 ho ricoperto la carica di Assessore Comunale nel Comune di Sovramonte con delega al Bilancio, ai finanziamenti comunitari ed al personale. Ho seguito per il Comune di Sovramonte le varie opportunità di finanziamento sia comunitario che regionale con specifico approfondimento di Doc.U.P., Leader +, Interreg III e Piano di Sviluppo Rurale. Dal 2004 al 2009 ho ricoperto la carica di Consigliere Provinciale e di Presidente della Commissione Bilancio, Attività Produttive e Turismo. Ho seguito in particolare con gli assessorati competenti lo sviluppo del Piano Strategico della Provincia di Belluno e supportando gli stessi nei rapporti con Enti ed Istituzioni interessate (Associazioni di categoria, Enti locali, ecc.).

MADRELINGUA

Italiano

ALTRA LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona

Buona

Discreta

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Nel corso degli anni ho maturato sia in ambito professionale che non una buona capacità relazionale sia nei confronti di soggetti imprenditoriali ed associativi che nei confronti di Enti ed amministrazioni pubbliche. In ambito professionale l'attività di Project Manager di svariati progetti di sviluppo locale, sia in ambito urbano che rurale, mi ha permesso di sviluppare specifiche competenze relazionali (*soft skill*) di coinvolgimento degli stakeholder nell'ideazione, sviluppo e gestione dei progetti. In particolare ho coordinato e gestito numerosi tavoli di coordinamento e cabine di regia di Progetti territoriali composti sia da soggetti rappresentativi del mondo socio economico sia da soggetti istituzionali. Nello specifico ho sviluppato una buona conoscenza delle tecniche di gestione degli stakeholder e dei relativi strumenti, quali *audit* sia interno che esterno, *stakeholder analysis*, *consensus building*, *focus group*, ecc. La gestione dei Progetti ha inoltre sempre comportato una stretta collaborazione con le Risorse Umane impegnate a diverso titolo nell'attuazione del Progetto. Ho pertanto sviluppato, anche attraverso il percorso formativo del PMP, specifiche competenze nelle tecniche motivazionali, nel *Problem Solving* e nel *Coaching* nonché utilizzato procedure codificate riconducibili allo Standard PMBOK di acquisizione delle risorse umane, di loro gestione e di valutazione (*Recognition and Rewards*)

In ambito sociale ho ricoperto per vari anni incarichi sia di carattere amministrativo in Enti Locali sia di natura politica che mi hanno permesso di venire a contatto con molti soggetti intermedi del tessuto economico e sociale. Anche in questo ambito ho sviluppato capacità di leadership e di Team Building oramai indispensabili per una gestione efficace di Progetti di sviluppo territoriale ed affinato un approccio comunicativo efficace con gli stakeholder in generale.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

In ambito professionale ho sviluppato buone capacità organizzative sempre riconducibili ad un approccio metodologico codificato e certificato orientato agli obiettivi piuttosto che alle azioni. Alle attività di progetto ho sempre affiancato un'irrinunciabile attività organizzativa sia delle risorse umane sia degli stakeholder mediante la costituzione di appositi Project Team, Tavoli di coordinamento e di gestione del Progetto e di relativi Piani di Gestione e/o protocolli di Intesa che ne regolamentassero il funzionamento.

In ambito sociale l'attività amministrativa e politica sviluppata per molti anni mi ha permesso di sviluppare una buona capacità organizzativa mediante il coordinamento di gruppi di lavoro, gruppi tematici e la Presidenza di alcune importanti Commissioni di Enti Pubblici (Comune e Provincia).

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

L'attività di Project Manager mi ha permesso di acquisire in questi anni una buona conoscenza di strumenti software oramai indispensabili per la gestione efficace del ciclo di progetto. Ai tradizionali strumenti Microsoft quali word, excel, power point, ecc. ho da alcuni anni affiancato strumenti specifici quali Microsoft Project Professional 2013 nonché strumenti utilissimi e gratuiti di condivisione delle informazioni e di coworking quali ad esempi Google Drive e Skype. Sviluppo anche piccole applicazioni su piattaforma Google (Google script) che mi consentono di customizzare applicativi in cloud molto efficaci per i committenti nella gestione dei progetti.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Sono un appassionato di musica e da anni suono la chitarra acustica. Sono un attento osservatore delle dinamiche socio economiche con particolare riferimento ai territori montani ai quali ho dedicato gran parte del mio tempo professionale e non. Amo la lettura in particolare la saggistica e la poesia. Quando trovo il tempo mi diletto nella scrittura di brevi "riflessioni" sulla società contemporanea e, seppur di rado, abbozzo alcune poesie.

CONVEGNI E CORSI DI APPROFONDIMENTO

Annualità 2017, 2016, 2015, 2014, 2013 e 2012

- Relatore nel Convegno "Il Project Management quale competenza distintiva sui progetti a finanziamenti Europeo" organizzato dal PMI Italy Chapters, Verona 21 Aprile 2017;
- PMI Scheduling Conference 2017 Virtual Conference, organizzata dal PMI, 29 Marzo 2017;
- WBS e Mega projects, organizzato dall'Ordine degli ingegneri di Trento, 17 febbraio 2017;
- PMI Business Analysis Virtual Conference 2017, organizzata dal PMI, 2 Novembre 2016;
- La qualità come fattore di successo, Webinar organizzato dal PMI Northern Italy Chapter, 22 settembre 2016;
- PMXPO 2016 Virtual Conference, organizzato da Project management.com, 28 Luglio 2016;
- Verso Il Nuovo Codice Degli Appalti Pubblici: Problemi E Prospettive, organizzato dal Centro Studi di Belluno, 9 maggio 2016;
- PMI Scheduling Conference 2016 Virtual Conference, organizzata dal PMI, 30 Marzo 2016;
- Europrogettazione-La sfida dei progetti a finanziamento Europeo, Webinar organizzato dal

- PMI Northern Italy Chapter, 29 febbraio 2016;
- Giornata di studio sui distretti del commercio, organizzata da Confcommercio veneto, 25 Gennaio 2016;
- PMI Business Analysis Virtual Conference 2015, organizzata dal PMI, 4 Novembre 2015;
- Seminario "Fondi diretti, Quadro Logico e Budget", organizzato dal Dipartimento delle Politiche Europee della Presidenza del Consiglio dei Ministri in collaborazione con EIPA – Rovereto (TN) 23-24 Ottobre 2014;
- Preparazione all' Esame di Certificazione PMP – Project Management Professional (PMP Credential Exam Preparation) – Milano 11 Marzo 2014/18 Aprile 2014 – Eureka Service di Roma;
- Interreg IV Italia Austria 2007/2013 - Analisi dell'attività di controllo di primo e secondo livello – Venezia, 18 Luglio 2014;
- Programmazione FESR 2014 -2020 . Workshop "Città e Territori" – Vicenza, 4 Dicembre 2013;
- Seminario dal Titolo "Informazione e consultazione dell'area di Programma sul NUOVO PERIODO DI PROGRAMMAZIONE DEI FONDI STRUTTURALI 2014/2020" organizzato dall'Autorità di Gestione del Programma Interreg Italia Austria a Bolzano l' 11 settembre 2013;
- Seminario per Lead Partner "Attività di reporting e di rendicontazione Interreg IV Italia – Austria 5° Avviso" organizzato dal Segretariato Tecnico congiunto a Bolzano il 24 Ottobre 2012.
- Workshop Tematico "Focus Europa 2014/2020" organizzato da Eurogiovani - Centro ricerche e studi europei - a Padova l'11 ottobre 2012;

Annualità antecedenti al 2012

- Corso di Euroformazione 2009 organizzato da Eurosportello Veneto con particolare riferimento alle sessioni:
 - ✓ Gli strumenti di progettazione, il fund raising: dall'idea al progetto;
 - ✓ I fondi strutturali e la strutturazione di una proposta progettuale vincente;
 - ✓ Concorrenza e aiuti di Stato;
 - ✓ I programmi per l'energia e l'ambiente;
 - ✓ I Programmi europei per la cultura e la formazione;
- Seminario informativo Interreg IV Italia Austria Small Project Fund Carinzia, Friuli Venezia Giulia e Veneto – La Rendicontazione della spesa - Venezia 8 aprile 2011;
- Seminario informativo Interreg IV Italia Austria – Explore "Le opportunità di finanziamento europee e locali per le imprese venete" – Camera di Commercio di Belluno, 13 ottobre 2011;
- Seminario di presentazione del Programma "Interreg IV Italia Austria Small Project Fund Carinzia, Friuli Venezia Giulia e Veneto – Longarone 17 febbraio 2010;
- Seminari organizzati dalla CCIAA di Belluno (4,11 e 12 maggio 2010) in collaborazione con Veneto Sviluppo e Invitalia in merito alle opportunità di finanziamento dell'imprenditoria giovanile e femminile;
- Infoday Spazio Alpino – Presentazione 3° Bando – Trento 7 luglio 2010;
- Seminario Tecnico Interreg IV Italia Austria Quarto avviso per la presentazione delle proposte progettuali – Sedico 16 Dicembre 2010;
- Intesa Veneto – Trentino: programma triennale degli interventi annualità 2010 – Pedavena 5 agosto 2009 a cura della Regione Veneto e provincia Autonoma di Trento
- Seminario Tecnico Interreg IV Italia Austria Terzo avviso per la presentazione delle proposte progettuali – Mestre 14 Dicembre 2009;
- Terza Conferenza regionale delle Montagne di Toscana – Reggello (FI) – 8/9 marzo 2007 – Regione Toscana
- La Montagna in Italia, politica economia e territorio – Firenze – 19 novembre 2007 – IMONT e Istituto Geografico Militare;
- La Montagna abitata – Belluno – 1 marzo 2007 – Fondazione Angelini;
- Interreg IIIA Italia Austria – Belluno – 25 marzo 2002 - Regione del Veneto;
- Il Programma Regionale Leader + - Legnaro (PD) – 18 febbraio 2002 – Veneto Agricoltura;
- I Fondi Comunitari nel Veneto – Feltre (BL) – 1 dicembre 2001 - Regione del Veneto
- Da Leader II a Leader + - Legnaro (PD) – 7 marzo 2001 – Veneto Agricoltura;
- Strumenti Comunitari a favore dello Sviluppo della Montagna – Feltre (BL) - 2 febbraio 2001 – Regione del Veneto;

PATENTE Patente B, automunito

ALTRO Dal 2014 membro del PMI (Project Management Institute) e del PMI Northern Italy Chapter,
Dal 2016 membro del Team del PMI Italy Chapters "EuroPM" finalizzato all'applicazione delle
best practices del Project Management in ambito di Progetti finanziati dall'Unione Europea.

*Consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000,
dichiaro che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, corrispondono a verità.*

In fede

Firma del dichiarante



*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di
protezione dei dati personali"*

In fede

Firma del dichiarante



Pedavena, 31/08/2021

Allegato. Certificazione PMP rilasciata dal PMI

Allegato: Certificato di iscrizione Registro "Project Manager"

Project Management Institute

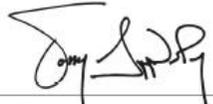
THIS IS TO CERTIFY THAT

Denis Dal Soler

HAS BEEN FORMALLY EVALUATED FOR DEMONSTRATED EXPERIENCE, KNOWLEDGE AND PERFORMANCE
IN ACHIEVING AN ORGANIZATIONAL OBJECTIVE THROUGH DEFINING AND OVERSEEING PROJECTS AND
RESOURCES AND IS HEREBY BESTOWED THE GLOBAL CREDENTIAL

Project Management Professional (PMP)[®]

IN TESTIMONY WHEREOF, WE HAVE SUBSCRIBED OUR SIGNATURES UNDER THE SEAL OF THE INSTITUTE



Tony Appleby
Chair, Board of Directors



Sunil Prashara
President and Chief Executive Officer



PMP[®] Number: 1773517

PMP[®] Original Grant Date: 16 December 2014

PMP[®] Expiration Date: 15 December 2023



CERTIFICATO DI ISCRIZIONE NEL REGISTRO



PROJECT MANAGER

(rif.to Norma UNI 11648:2016, SCH61 rev. corrente)

C E P A S

Titolare: Denis Dal Soler

nato a Feltre (BL) il 13/01/1974

C.F. : DLSDNS74A13D530R

N° di Reg. **059** Data prima emissione **01/01/2018** Data scadenza **31/12/2022**

Operational & Technical Manager

Rosa Anna Favorito

Il presente certificato, da esibire con un documento di riconoscimento, è valido solo se la persona risulta iscritta nel relativo Registro CEPAS vigente (disponibile su www.cepas.it)

Il Personale certificato CEPAS è tenuto al rispetto del Codice Deontologico che ha sottoscritto: il contenuto del Codice deve essere portato a conoscenza dei clienti. La certificazione è valida 5 anni ed è soggetta a convalida annuale: CEPAS Srl sorveglia sul rispetto del Codice Deontologico e sul mantenimento delle capacità professionali del Titolare, secondo gli schemi definiti.

Il presente certificato è stato emesso in forma elettronica, è esclusiva proprietà di CEPAS srl ed è legato alle condizioni contrattualmente stabilite.

CEPAS srl – Via Mario Bianchini, 13 - 15 - 00142 Roma – tel. 065915373
E-mail: comunicazioni@cepas.bureauveritas.com - Web: www.cepas.it

